

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Братищев Игорь Викторович
Должность: Заведующий учебным центром
Дата подписания: 18.12.2024 16:17:42
Уникальный программный ключ:
7a2063fc2731e9bea93262c5b996a5ad4ab6bb10
Москва

Дополнительное соглашение № 2
к Соглашению о передаче сведений от «09» февраля 2018 г.

«17» августа 2023 г.

Государственное унитарное предприятие города Москвы «Московский социальный регистр», именуемое в дальнейшем «ГУП МСР», в лице первого заместителя генерального директора Кузьминой Олеси Евгеньевны, действующего на основании Доверенности от 23.12.2022 № 67-08-78/22, с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Научно-исследовательский институт скорой помощи им. Н.В. Склифосовского Департамента здравоохранения города Москвы», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Петрикова Сергея Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно или раздельно именуемые в дальнейшем «Стороны» или «Сторона», заключили настоящее дополнительное соглашение № 1 (далее – Дополнительное соглашение) к соглашению о передаче Государственным бюджетным учреждением здравоохранения города Москвы «Научно-исследовательский институт скорой помощи им. Н.В. Склифосовского Департамента здравоохранения города Москвы» Государственному унитарному предприятию города Москвы «Московский социальный регистр» сведений от «09» февраля 2018 г. № 5-248/18 (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. В соответствии с пунктом 4.1 Соглашения в связи с изменением порядка информационного взаимодействия при передаче Сведений в ГУП МСР внести изменения в Соглашение:

1.1. Изложить Соглашение в новой редакции, согласно Приложению к Дополнительному соглашению.

2. Во всем остальном, что не предусмотрено Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями Соглашения.

3. Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Дополнительное соглашение составлено в 2 (Двух) подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон.

Государственное унитарное предприятие
города Москвы «Московский социальный
регистр»

115093, г. Москва, Серпуховский
переулок, д. 7, стр. 1
ИНН: 7702336766
ОГРН: 1027702005891

Первый заместитель генерального
директора

О.Е.Кузьмина
М.П.



Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения города Москвы «Научно-
исследовательский институт скорой помощи им. Н.В.
Склифосовского Департамента здравоохранения
города Москвы»

129090, г. Москва, Большая Сухаревская площадь, д. 3
ИНН: 7702036321
ОГРН: 1027739252067

Директор

С.С. Петриков
М.П.



Приложение

к Дополнительному соглашению № 1
от «14» августа 2023 г.

СОГЛАШЕНИЕ № 5-248/18

о передаче Государственным бюджетным учреждением здравоохранения города Москвы «Научно-исследовательский институт скорой помощи им. Н.В. Склифосовского Департамента здравоохранения города Москвы»

Государственному унитарному предприятию города Москвы «Московский социальный регистр» сведений

Москва

«09» февраля 2018 г.

Государственное унитарное предприятие города Москвы «Московский социальный регистр» в лице первого заместителя генерального директора Кузьминой Олеси Евгеньевны, действующего на основании Доверенности от 23.12.2022 № 67-08-78/22, именуемое далее ГУП МСР, с одной стороны и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Научно-исследовательский институт скорой помощи им. Н.В. Склифосовского Департамента здравоохранения города Москвы» в лице директора Петрикова Сергея Сергеевича, действующего на основании Устава, именуемый (-ая) далее «Образовательная организация», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», действуя в целях создания условий для предоставления студентам и (или) ординаторам, и (или) аспирантам, и (или) ассистентам-стажёрам очной формы обучения, обучающимся в Образовательной организации, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), имеющим государственную аккредитацию или соответствующим федеральным государственным требованиям (далее - Обучающиеся), мер социальной поддержки, в том числе обеспечения в соответствии с правовыми актами города Москвы проезда по льготному тарифу в транспорте общего пользования в городском (кроме такси и маршрутного такси), включая Московский метрополитен, Московскую монорельсовую транспортную систему и Малое кольцо Московской железной дороги и пригородном сообщении (далее – меры социальной поддержки), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Образовательной организацией ГУП МСР сведений, необходимых для предоставления Обучающимся мер социальной поддержки (далее – Сведения).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Передача Сведений осуществляется в электронной форме посредством электронных сервисов, предоставляемых ГУП МСР Образовательной организации с применением средств электронной подписи и обеспечением требований законодательства Российской Федерации по защите информации. Подписание Образовательной организацией настоящего Соглашения является полным и безоговорочным согласием Образовательной организации с положениями Регламента информационного взаимодействия, размещенного в сети Интернет по адресу: <http://172.16.255.9/docs/regulations.pdf> (далее – Регламент).

2.2. Все изменения и дополнения к Регламенту вносятся ГУП МСР по мере необходимости, но не чаще одного раза в календарный месяц, в одностороннем порядке, утверждаются единоличным исполнительным органом ГУП МСР и размещаются в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты их утверждения в сети Интернет по адресу: <http://172.16.255.9/docs/regulations.pdf>.

2.3. Положения Регламента обязательны для исполнения Сторонами.

2.4. Стороны признают, что полученные ими в электронной форме документы, подписанные электронной подписью уполномоченных лиц, равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным должностными лицами Сторон собственноручной подписью и скрепленным печатью.

Письма, которые ГУП МСР направляет по каналу ViPNet «Деловая почта», имеют статус официальных писем.

2.5. Стороны самостоятельно обеспечивают эксплуатацию принадлежащих им технических и программных средств, средств защиты информации, необходимых для передачи Сведений в соответствии с настоящим Соглашением.

2.6. Взаимодействие между Сторонами в рамках настоящего Соглашения осуществляется на безвозмездной основе.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН СОГЛАШЕНИЯ

3.1. В целях реализации настоящего Соглашения Образовательная организация обязуется:

3.1.1. Определить должностных лиц, ответственных за передачу Сведений, в том числе лиц, наделенных полномочиями по подписанию электронных документов электронной подписью.

3.1.2. Предоставить в ГУП МСР перечень Сведений с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.1.3. Обеспечить актуализацию всех Сведений с периодичностью не реже одного раза в месяц.

3.1.4. Обеспечить предоставление Сведений об Обучающихся, зачисленных на обучение в каждом новом учебном году, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания приказа о зачислении.

3.1.5. В срок не позднее 01 июля каждого календарного года предоставлять в ГУП МСР план набора граждан на следующий учебный год, с указанием планируемого к зачислению количества граждан, а также планируемые даты их

зачисления.

3.1.6. В период с 01 августа и до окончания приема граждан предоставлять информацию о фактически зачисленном количестве первокурсников с периодичностью не реже одного раза в неделю.

3.1.7. Не реже одного раза в месяц проверять наличие изменений в Регламенте и руководствоваться в своих действиях последней актуальной версией Регламента.

3.1.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней сообщать об изменениях в данных Образовательной организации, перечень которых определен в Регламенте.

3.1.9. Предоставить в ГУП МСР заявление на переоформление сертификата ключа проверки электронной подписи в срок не позднее, чем за 1 (один) месяц до окончания срока действия указанного сертификата.

3.1.10. Получить от Обучающихся согласие на обработку персональных данных в соответствии с Регламентом.

3.1.11. Еженедельно выполнять проверку получения официальных писем ГУП МСР, направленных по каналу ViPNet «Деловая почта».

3.1.12. Определить должностных лиц, наделенных полномочиями оказывать информационную поддержку Обучающимся, и обеспечить получение от них согласия на обработку персональных данных в соответствии с Регламентом.

3.2. В целях реализации настоящего Соглашения ГУП МСР обязуется:

3.2.1. Обеспечить использование полученных Сведений в целях предоставления Обучающимся Образовательной организации мер социальной поддержки в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, защиту полученных персональных данных.

3.2.2. Не передавать персональные данные Обучающихся третьим лицам для целей, не связанных с предметом настоящего Соглашения.

3.3. Образовательная организация вправе:

3.3.1. Производить выгрузку Сведений, введенных в Единый реестр социальных льготников, для проверки права на получение Обучающимися мер социальной поддержки.

3.4. Стороны вправе:

3.4.1. Запрашивать и получать друг от друга информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

3.4.2. Разрабатывать необходимые протоколы, регламентирующие порядок передачи Сведений. Указанные протоколы после подписания уполномоченными представителями Сторон становятся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.5. Стороны обязаны:

3.5.1. Информировать друг друга о любых изменениях в составе Сведений не позднее 30 календарных дней с момента возникновения таких изменений.

3.5.2. Сообщать друг другу в письменном виде информацию об изменении сведений о должностных лицах, ответственных за организацию передачи Сведений, не позднее 10 рабочих дней с даты возникновения соответствующих обстоятельств.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Изменения в настоящее Соглашение оформляются дополнительными соглашениями Сторон.

4.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон либо по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления другой Стороны не менее чем за три месяца до момента расторжения Соглашения в одностороннем порядке.

4.3. Споры и разногласия между Сторонами, касающиеся толкования и применения положений настоящего Соглашения, решаются путем консультаций и переговоров.

4.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует бессрочно.

4.5. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Государственное унитарное
предприятие города Москвы
«Московский социальный регистр»

115093, г. Москва, Серпуховский
переулок, д. 7, стр. 1

ИНН: 7702336766
ОГРН: 1027702005891

Первый заместитель генерального
директора

О.Е. Кузьмина

М.П.



Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения города Москвы «Научно-
исследовательский институт скорой
помощи им. Н.В. Склифосовского
Департамента здравоохранения города
Москвы»

129090, г. Москва, Большая Сухаревская
площадь, д. 3

ИНН: 7702036321
ОГРН: 1027739252067

Директор

С.С. Петриков

М.П.

